



LANGELAND
KOMMUNE

Forretningsorden for
Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget
Langeland Kommune

Gældende for 2025

Møder i Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget

§ 1. stk. 1 Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget udøver sin virksomhed i møder, der ikke er offentlige.

§ 1. stk. 2 Centerchefen for Skole og Dagtilbud deltager i møderne og varetager sekretariatsfunktioner for udvalget.

§ 1. stk. 3 Udvalget kan tillade øvrige kommunalt ansattes deltagelse, såfremt de finder det nødvendigt, af hensyn til en sags oplysning. Disse personer kan overvære såvel udvalgets forhandlinger, som afstemninger.

§ 1. stk. 4 Udvalget kan tillade, at andre personer overværer møderne i det omfang, det er nødvendigt af hensyn til en sags oplysning. Disse personer kan kun overvære udvalgets forhandlinger, men ikke eventuelle afstemninger.

§ 2. stk. 1 Er et udvalgsmedlem forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler medlemmet afbud til udvalgets sekretær senest 3 dage før mødets afholdelse.

§ 2. stk. 2 I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde og punkt hvilke medlemmer, der har været fraværende.

§ 2. stk. 3 Når et udvalgsmedlem har forfald af de grunde, som er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, kan den gruppe, som har indvalgt medlemmet, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer, uanset om hindringen har en kortere varighed end 1 måned, jf. styrelseslovens § 28, stk. 2.

§ 2. stk. 4 Besked om fravær bør hurtigst muligt meddeles udvalgets sekretær sammen med besked om, hvorvidt en stedfortræder ønskes indkaldt samt angivelse af navnet på denne.

§ 2. stk. 5 Forventes et udvalgsmedlem at blive erklæret inhabil i forhold til en sag, der skal behandles af udvalget, indtræder til sagens behandling det medlem, som pågældende gruppe har bestemt skal indtræde ved forfald, jf. styrelseslovens § 28, stk. 3.

§ 2. stk. 6 Ud over de ordinære møder, afholder udvalget møder, når formanden finder det nødvendigt eller et flertal af udvalgets medlemmer anmoder om det.

Udsendelse af dagsordner og sagernes fremlæggelse

§ 3. stk. 1 Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter udvalgsformanden denne sag på dagsordenen for førstkommende møde.

§ 3. stk. 2 Udvalgsformanden foranlediger, at der senest 4 hverdage (inkl. lørdag) inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af udvalgets medlemmer en dagsorden og det fornødne materiale.

§ 3. stk. 3 Ved indkaldelse til ekstraordinært møde gælder samme frist for udsendelse af dagsorden og fornødent materiale som ved afholdelse af udvalgets ordinære møder.

§ 3. stk. 4 Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

§ 3. stk. 5 Kommunalbestyrelsesmedlemmer har en initiativret til at få punkter på dagsordenen i kommunalbestyrelsen. I Langeland Kommune fortolkes denne ret sådan, at der også kan sættes et punkt på

en udvalgsdagsorden. Initiativretten omfatter ikke en ret til at definere (bestemme eller ønske), hvad administrationen skal udarbejde af dagsordenspunkter.

Beslutningsdygtighed

§ 4. stk. 1 Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

§ 4. stk. 2 Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal.

§ 4. stk. 3 Ethvert medlem kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, hvor medlemmet har været til stede under udvalgets behandling af sagen, ved at erklære på mødet, at medlemmet ønsker sagen indbragt til afgørelse af Kommunalbestyrelsen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalgets endelige afgørelse.

Inhabilitet

§ 5. stk. 1 Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem må vurderes at have en sådan særlig interesse i en sag, at medlemmet må anses for inhabil, og derfor er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen. I bekræftende fald skal medlemmet forlade lokalet under udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen. Medlemmet er dog ikke afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og beslutning om, hvorvidt medlemmet er inhabil i sagen.

§ 5. stk. 2. Et medlem skal underrette formanden, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Formanden, mødeledelse mv.

§ 6. stk. 1 Udvalgsformanden leder udvalgsmøderne og træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse, og iagttagelse af god orden under mødet.

§ 6. stk. 2 Skønner formanden på grundlag af drøftelsen i udvalget, at en sags udfald er utvivlsomt, oplyser formanden, hvorledes han opfatter udvalgets beslutning.

§ 6. stk. 3. Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Kommunalbestyrelsens formand underrettes forudgående om afgørelsen af sager, som ikke tåler opsættelse, medmindre der er tale om afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

§ 6. stk. 4 Ethvert medlem af udvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om formandens virksomhed, og formanden skal meddele udvalget de oplysninger, dette forlanger. Formanden er i enhver henseende undergivet udvalgets beslutninger.

§ 6. stk. 5 Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter formandens afgørelse, med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for udvalget på udvalgets næste møde.

§ 6. stk. 6 Har formanden forfald ledes udvalgsmødet af næstformanden.

Beslutningsprotokol

§ 7. stk. 1 Udvalgets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Formanden tilkendegiver, hvad der skal indføres. Medlemmerne

kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

§ 7. stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen, og kan ved sager, der skal fremsendes til et andet udvalg, Kommunalbestyrelsen eller en anden myndighed kræve, at modtageren gøres bekendt med indholdet af protokollen. Den afvigende mening kan som udgangspunkt maksimalt udgøre 4 linjer.

§ 7. stk. 3. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde og punkt, hvilke medlemmer, der har været fraværende.

Tavshedspligt

§ 8. stk. 1. Udvalgets medlemmer har tavshedspligt, når en oplysning ved lov eller anden gyldig bestemmelse, er betegnet som fortrolig, eller når det er nødvendigt at hemmeligholde oplysningen for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser.

§ 8. stk. 2. Ethvert medlem har tavshedspligt med hensyn til andre medlemmers udtalelser under forhandlingerne i udvalget.

Ændringer i forretningsorden

§ 9. stk. 1 Forretningsordenen er gældende for Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalget i Langeland Kommune. Denne kan ændres på et udvalgsmøde, hvis der er flertal herfor. Ændringer skal i øvrigt ske i overensstemmelse med styrelsesloven eller regler udstedt i medfør heraf.

Godkendt på Arbejdsmarkeds-, Børne-, Unge- og Socialudvalgets møde den 3. februar 2025.

Winni Kielstrup Hansen

Udvalgsformand

Peter Faarup og Torben Lønberg

Centerchefer