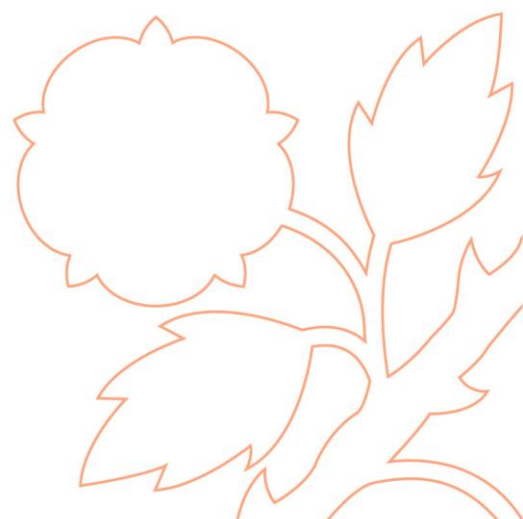




LANGELAND
KOMMUNE

Retningslinjer for godkendelse af private pasningsordninger





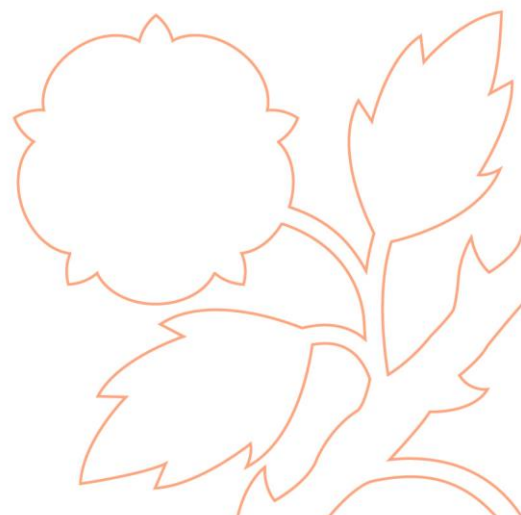
Privat pasningsordning

Private pasningsordninger drives uden offentlige midler og er derfor ikke en del af det kommunale dagtilbud. Private passere er derfor heller ikke ansat af kommunen og der er ingen regler om optagelse, forældrebetaling og forældreindflydelse. Det er derfor også den private pasningsordning alene, der bestemmer hvilke børn, der modtages. Der må dog højst modtages 5 børn i en privat pasningsordning inklusiv egne børn som passes i hjemmet.

Forældrebetalingen baseres på en aftale mellem den private pasningsordning og forældrene, der betaler direkte til den private pasningsordning.

Opstart af pasningsordning kan ikke ske før Langeland Kommune har endeligt godkendt den private pasningsordning.

På de næste sider kan du læse mere om bl.a. vejledende retningslinjer for godkendelse af private pasningsordninger.





Lovgrundlag

Lovgrundlag for etablering og drift af private pasningsordninger findes i Dagtilbudslovens § 78-81:

§78 Etablering og drift af private pasningsordninger, der drives uden offentlige midler og finansieres helt eller delvis ved betaling fra forældrene, kræver tilladelse fra kommunalbestyrelsen, hvis der modtages flere end to børn.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med forholdene i den private pasningsordning.

§78a Private pasningsordninger må alene anvende betegnelsen privat pasningsordning om ordningen i alle offentlige sammenhænge.

§79 Foregår pasningen i et privat hjem, kan der gives tilladelse til pasning af op til 5 børn.

Stk. 2 Varetages pasningen af flere personer, kan kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at der kan modtages op til 10 børn.

§81a Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud, ligesom arbejdet med læringsmiljøer i den enkelte private pasningsordning skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Stk. 2. Den private pasningsordning skal endvidere tilrettelægges, så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Den private pasning skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

§81b Hovedsproget i private pasningsordninger skal være dansk.

Stk. 2 Som led i godkendelsen af en pasningsaftale skal det dokumenteres, at den private passer har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer.





Godkendelse af private pasningsordninger

Ansøgning om godkendelse af private pasningsordninger behandles ud fra samme hensyn som ved godkendelse af kommunale dagplejere.

Når Langeland Kommune har fundet forholdene i hjemmet i orden, gives der tilladelse til at modtage børn i pasningsordningen ud fra en samlet afvejning af hjemmets ressourcer, herunder antallet af egne børn, børnenes aldersfordeling, m.v.

Langeland Kommune giver **skriftlig** tilladelse til privat pasningsordning. Tilladelsen gives for et bestemt antal skiftende børn. I tilladelsen angives hvilket antal børn der må modtages og i hvilken aldersgruppe. Det angives også i tilladelsen, hvilke lokaler den private pasningsordning er godkendt til at anvende. Der kan i tilladelsen fastsættes andre særlige begrænsninger, fx med hensyn til dagpasningens varighed.

Foregår pasningen i et privat hjem kan der i lighed med, hvad der gælder for den kommunale dagpleje, højst gives tilladelse til at modtage 5 børn under 14 år. Egne børn, som passes i hjemmet, tæller med i det samlede antal børn. Hvis pasningen varetages af mere end én person, kan der gives tilladelse til at modtage op til 10 børn.

Afslag af ansøgning som privat pasningsordning

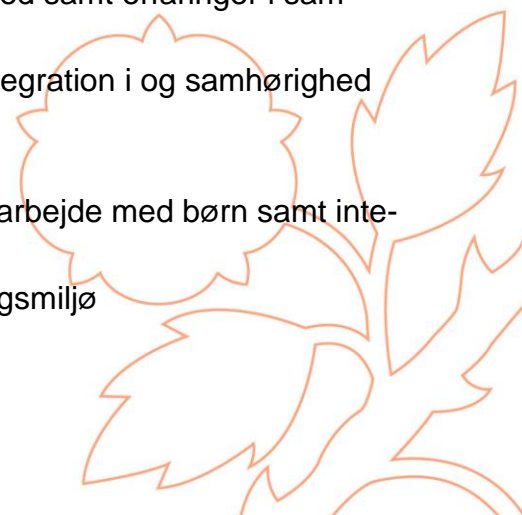
Afslår Langeland Kommune at give tilladelse til at modtage børn i privat pasningsordning eller tilbagekalder kommunen en allerede udstedt tilladelse kan en sådan afgørelse efter §97 indbringes for Ankestyrelsen efter reglerne i Kap. 10 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Vejledende retningslinjer for godkendelse som privat pasningsordning i Langeland Kommune

Der vil ved alle ansøgninger blive anlagt en individuel vurdering af den enkelte ansøger samt de fysiske rammer. Retningslinjerne er derfor blot vejledende.

Personlige egenskaber:

- Ansøgers modenhed, ansvarlighed, imødekommenhed samt erfaringer i samvær med og omsorg af børn
- Ansøger skal tale dansk og understøtte børnenes integration i og samhørighed med det danske samfund
- Hjemmet skal være velfungerende og harmonisk
- Ansøger er personligt interesseret og engageret i at arbejde med børn samt interesseret i at sørge for en god og tæt forældrekontakt
- Ansøger er optaget af at skabe et inspirerende læringsmiljø





Fysiske rammer indendørs:

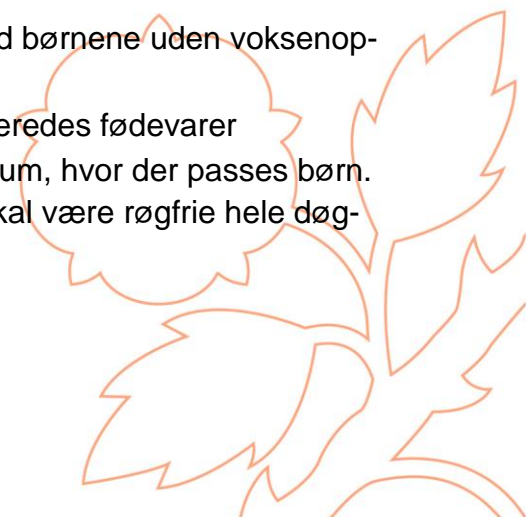
- Børnelokalet skal ligge i rimelig nærhed af køkken og toiletfaciliteter
- De fysiske rammer skal primært indrettes i stueplan eller der, hvor børnene opholder sig
- Børnelokalet må ikke være egne børns værelser
- Der bør kunne anvendes rum til sovebørn
- Der skal forefindes telefon i hjemmet
- Området, hvor børnene opholder sig, skal være permanent indrettet og rumme muligheder for leg og aktiviteter.
- Der skal være dagslys i børnelokalet
- Der skal være plads til børnenes garderobe
- Puslefaciliteter skal enten være på badeværelset eller i et separat rum
- Trapper og afsatser skal være afskærmede
- Børn må ikke kunne komme til skade ved brændeovn, komfur, el-ledninger, persiennesnøre, husholdningsmaskiner, el-kedel, kaffemaskine, opgavskemaskine, vaskemaskine, knivholder, knive, værktøj, m.v.
- Farlige vaske- og rengøringsmidler, kemikalier, maling og medicin må ikke være tilgængelig for børnene
- Der skal være mulighed for udluftning i børnelokalet og rumtemperaturen ved gulv skal være 20-22 grader.

Fysiske rammer udendørs:

- Børn må ikke frit kunne bevæge sig ud på veje, fortove og offentlige arealer
- Indhegning af udeareal som benyttes til leg
- Kældertrapper, lysninger, m.m. skal være afskærmede
- Vinduer og terrassedøre skal være børnesikrede
- Vandbassin i haven skal indhegnes med et 120 cm højt stabilt hegn.

Sundhedsmæssige forhold:

- Særlig opmærksomhed ved husdyr og allergi
- Hunde, katte, m.m. må ikke opholde sig sammen med børnene uden voksenopsyn
- Pusleborde må ikke opstilles i køkkenet, hvor der tilberedes fødevarer
- Det er ikke tilladt at ryge i dagplejehjemmet i det tidsrum, hvor der passes børn. Lokaler der anvendes til lege- og opholdsrum, m.v. skal være røgfrie hele døgnet.





Vurdering og godkendelsesprocedure

Kopi af straffeattest for ansøger samt ægtefælle og hjemmeboende børn over 18 år samt fuldmagt til at indhente børneattest på ansøger skal medsendes ansøgning om godkendelse som privat pasningsordning.

Ansøgning skal ligeledes vedlægges dokumentation for at den private passer har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer.

Der foretages dels en personlig samtale med ansøger, dels en grundig lokal-gennemgang inklusiv udeområde inden godkendelse. **Opstart af pasningsordningen kan ikke ske før endeligt syn og godkendelse.**

Tilsyn m.m.

Tilsynet med den private pasningsordning varetages af Langeland Kommune. Yderligere information fremgår af Retningslinjer for tilsyn med private pasningsordninger.

Ved ønske om eksempelvis ændring af godkendt børnenormering, flytning til ny bopæl eller periodisk ophør, skal der indsendes skriftlig ansøgning/orientering til Langeland Kommune.

Yderligere krav til den private pasningsordning

Kopi af indgåede kontrakter mellem den private pasningsordning og forældrene sendes til Langeland Kommune.

Som privat pasningsordning skal man være opmærksom på, at ferie skal aftales med forældrene og herefter oplyses til Langeland Kommune Pladsanvisningen. Som privat børnepasser sparer man selv op til ferie og ved afholdelse skal forældrene reduceres i deres betaling af tilskud.

